

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛАБОЛИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 14 » апреля 2014 г.

№ 235

с. Шелаболиха

Об утверждении Положения о создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в дошкольных образовательных учреждениях Шелаболихинского района

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организаций», руководствуясь пунктом 11 статьи 5, пунктом 1 статьи 46, частью 2 статьи 58 Устава района
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в дошкольных образовательных учреждениях Шелаболихинского района (Приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по образованию Афанасьеву Галину Николаевну.

Приложение: Положение о создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в дошкольных образовательных учреждениях Шелаболихинского района на 4 л. в 1 экз.

Заместитель Глава Администрации района,
начальник управления Администрации района
по экономике



И.Н. Агафонова

Приложение
к постановлению Администрации
района
от «17» сентября 2014г. № 235

ПОЛОЖЕНИЕ

**о создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми,
содержания детей в дошкольных образовательных учреждениях
Шелаболихинского района (далее - Положение)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организаций».

1.2. Положение регулирует порядок создания условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в дошкольных образовательных учреждениях Шелаболихинского района.

1.3 Присмотр и уход за детьми включает организацию режима дня и питания детей, без реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

1.4. В группах по присмотру и уходу за детьми обеспечивается их содержание и воспитание, направленные на социализацию и формирование у них практически ориентированных навыков, в том числе с учетом особенностей психофизического развития детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

1.5. Присмотр и уход за детьми осуществляется в соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организаций» утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организаций».

1.6. Присмотр и уход за детьми, содержание детей предоставляется дошкольными образовательными учреждениями Шелаболихинского района (далее - учреждения):

- муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Шелаболихинский детский сад «Золотая рыбка»;

- муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Шелаболихинский детский сад «Колокольчик»;

- муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Кучукский детский сад «Золотой ключик»;
- муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Кипринский детский сад «Колосок»;
- муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Крутишинский детский сад «Колосок»;
- муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Верх-Кучукский детский сад «Родничок».

1.7. Получателями присмотра и ухода за детьми, содержания детей в учреждениях являются физические лица – родители (законные представители) детей в возрасте от 2 лет (при наличии условий от 1,5 лет) до 7 лет (далее - родители (законные представители)).

2 . Требования к созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в дошкольных образовательных учреждениях

2.1. Присмотр и уход за детьми, содержание детей в учреждениях осуществляется при наличии в учреждениях необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения.

2.2. Требования к размещению и режиму работы учреждений, оказывающих услуги по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей:

- учреждения, оказывающие услуги по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей, должны быть размещены в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для населения;

- учреждения должны быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены телефонной связью.

2.3. Требования к местам осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в учреждениях:

- групповые ячейки – изолированные помещения, принадлежащие каждой детской группе, включающей раздевальную, групповую (игровую), спальню (если предусмотрено проектом), туалетную комнаты;

- специализированные помещения (если предусмотрено проектом), предназначенные для поочередного использования всеми и несколькими детскими группами (музыкальный зал, физкультурный зал, экологические комнаты и иные помещения);

- сопутствующие помещения (медицинские, пищеблок, прачечная и т.д.);

- служебно-бытовые помещения для персонала учреждения.

Указанные помещения учреждения должны отвечать санитарно-эпидемиологическим требованиям, обеспечивающим условия для разных видов двигательной, игровой и умственной активности детей, а так же принятым требованиям СанПиН, правилам противопожарной безопасности, и должны быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество

предоставляемых услуг (повышенной/пониженной температуры, влажности воздуха, запыленности, загрязненности, шума, вибрации и т.д.).

2.4. Режим работы учреждений определяется Уставом или иным документом, регламентирующим работу учреждения.

2.5. Длительность рабочего дня учреждения может составлять от 10,5 до 12 часов.

2.7. Требования к специальному и техническому оснащению учреждений.

2.7.1. Каждое учреждение должно быть оснащено необходимым оборудованием, отвечающим требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг.

2.7.2. Оборудование должно использоваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержаться в технически исправном состоянии. Пригодность к эксплуатации специального оборудования, приборов и аппаратуры подтверждается проверкой.

Периодичность проверки оборудования определяется его эксплуатационными документами, либо (при отсутствии четкого указания данного параметра в эксплуатационных документах) документом, регламентирующим работу учреждения.

2.7.3. Неисправное оборудование должно быть заменено, отремонтировано (если они подлежат ремонту) или изъято из эксплуатации. Пригодность к эксплуатации отремонтированного оборудования подтверждается проверкой.

2.8. Требования к укомплектованности учреждения специалистами и их квалификации.

2.8.1. Учреждение должно располагать необходимым количеством специалистов в соответствии со штатным расписанием.

2.8.2. Предоставление услуги осуществляет следующий персонал:

- административный персонал (заведующий учреждением, заместитель заведующего);

- педагогический персонал (воспитатели, музыкальные руководители, инструкторы по физической культуре);

- медицинский персонал (медсестры);

- младший обслуживающий персонал (помощники воспитателей, сторожа).

При наличии организационной и финансовой возможности штатное расписание учреждения может включать в себя и другие виды персонала.

2.9. Медицинское обслуживание детей должно обеспечиваться специально закрепленными органами здравоохранения за дошкольными учреждениями медицинским персоналом, который, наряду с руководством дошкольного учреждения, несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, контроль режима и качества питания.

2.10. Учреждение должно обеспечить сбалансированное питание детей по нормам, утвержденным действующим законодательством

2.11. Порядок приема воспитанников в учреждения определяется Уставом учреждения.

2.12. За присмотр и уход за детьми в учреждении взимается плата в размере, установленном приказом комитета Администрации Шелаболихинского района по образованию.

В родительскую плату за присмотр и уход за ребенком не включаются расходы на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходы на содержание недвижимого имущества муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

3. Заключительная часть.

3.1. Действия (бездействия) должностных лиц, а также принятые ими решения по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в дошкольных образовательных учреждениях района, могут быть обжалованы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Ответственность за создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в дошкольных образовательных учреждениях Шелаболихинского района возлагается на руководителей муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений.

3.3. Контроль за созданием условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в дошкольных образовательных учреждениях Шелаболихинского района возлагается на комитет Администрации Шелаболихинского района по образованию.

Председатель комитета Администрации
Шелаболихинского района по образованию



Г.Н. Афанасьева