

КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ
ШЕЛАБОЛИХИНСКОГО РАЙОНА ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Алтайского края

П Р И К А З

«12» сентября 2024 г.

№ 232

с. Шелаболиха

Об утверждении организационно-технологической модели проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году в Шелаболихинский районе

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 27 ноября 2020 года № 678, в целях организации и проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить единую организационно-технологическую модель проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году в общеобразовательных организациях Шелаболихинского района (Приложение).

2. Руководителям общеобразовательных учреждений:

2.1. Руководствоваться организационно-технологической моделью проведения школьного этапа олимпиады.

2.2. Руководствоваться методическими рекомендациями по проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году, разработанными Центральной предметной методической комиссией по всем предметам, расположенными на сайте ВСОШ https://vserosolimp.edsoo.ru/school_way.

3. Организаторам, членам жюри и членам апелляционных комиссий школьного и муниципального этапов олимпиады рекомендуются принять участие в установочных вебинарах по каждому общеобразовательному предмету по

организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников 2024/25 учебного года. График размещен на сайте ВСОШ https://vserosolimp.edsoo.ru/school_way

3. Контроль за исполнением приказа возложить на Долгову Оксану Евгеньевну, и.о. заместителя заведующего инспекторским отделом комитета по образованию.

Председатель комитета по образованию



В.В. Рябченко

С приказом ознакомлена

Долг. О.Е. Долгова « 12 » сентября 2024г.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Комитета Администрации
Шелаболихинского района
по образованию
от «12» сентября 2024 № 232

Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа
Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году в
Шелаболихинский районе

Организационно – технологическая модель (далее – модель) проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада) составлена на основании Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников (далее – Порядок), утвержденного приказами Минобрнауки Российской Федерации от 27.11.2020 № 678, приказа Минпросвещения России от 26.04.2023 № 55 «О внесении изменений в приказ 678 от 27.11.2020».

1. Общие положения.

Информационно-технологическое сопровождение олимпиады осуществляется с помощью информационной системы Олимпиада <https://olymp.ppms22.ru/> (далее ИС Олимпиада).

Олимпиада проводится в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 (далее - Порядок проведения).

Олимпиада проводится по общеобразовательным предметам из списка предметов всероссийской олимпиады школьников (английский язык, астрономия, биология, география, информатика, искусство (мировая художественная культура), история, испанский язык, итальянский язык, китайский язык, литература, математика, немецкий язык, обществознание, Основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, технология(по четырем профилям: «Культура дома, дизайн и технология», «Техника, технология и техническое творчество», «Информационная безопасность» и «Робототехника» , физическая культура, физика, французский язык, химия, экология, экономика) в соответствии с заявлениями, принятыми от участников и родителей (законных представителей) участников.

Организатором олимпиады является комитет Администрации Шелаболихинского района по образованию (далее – организатор).

Организатор делегирует муниципальным общеобразовательным организациям полномочия по проведению школьного этапа олимпиады в общеобразовательных организациях.

Финансовое обеспечение олимпиады осуществляется из средств местного бюджета, в соответствии с Программой развития образования в Шелаболихинском районе на 2020-2024годы.

Организатор выполняет требования к материально-техническому оснащению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, в соответствии с методическими рекомендациями ЦМПК по каждому ОП.

2. Проведение школьного этапа олимпиады.

Форма проведения олимпиады – очная (допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных).

Олимпиада по 6 общеобразовательным предметам: астрономия, биология, информатика, математика, физика, химия (далее - по 6 предметам) проходит на технологической платформе «Сириус. Курсы» <https://siriusolymp.ru/>. Дата школьного этапа и его продолжительность по 6 предметам, определяются Образовательным Фондом «Талант и успех».

Школьный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным для обучающихся 5-11 классов по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский, иностранные языки (английский, китайский, немецкий, французский), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, Основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, технология(по четырем профилям: «Культура дома, дизайн и технология», «Техника, технология и техническое творчество», «Информационная безопасность» и «Робототехника» . по русскому и математике – для 4-11 классов;

Школьный этап олимпиады проводится в сроки, утверждаемые Министерством образования и науки Алтайского края;

Пунктами проведения олимпиады являются муниципальные общеобразовательные организации района, в которых проходят обучение участники олимпиады.

В каждой муниципальной общеобразовательной организации:

создается школьный оргкомитет, в состав которого рекомендуется включить директора образовательной организации, заместителей директоров по учебно-воспитательной работе, руководителей школьных методических объединений, членов предметно-методических комиссий;

формируется состав предметных жюри с правами апелляционной комиссии из числа педагогических работников, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады. Число членов жюри по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

Допускается включение в состав ЦПК лица, признанные победителями и призерами международных олимпиад школьников и всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, завершившим обучение по программе среднего общего образования и достигших совершеннолетнего возраста.

Списочный состав оргкомитета, жюри с правами апелляционной комиссии утверждается приказом не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения школьного этапа олимпиады (председателем оргкомитета является руководитель общеобразовательной организации).

Руководители общеобразовательных организаций информируют членов оргкомитета, предметного жюри с правами апелляционной комиссии с их полномочиями, а также с Порядком, настоящей организационно-технологической моделью и календарным графиком проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Оргкомитет школьного этапа определяет общее количество участников, готовит листы бумаги со штампом общеобразовательной организации под черновики, организует подготовку кабинетов, дежурство учителей во время проведения предметных олимпиад, не задействованных на уроках.

В целях обеспечения доступности участия и равных условий для каждого участника школьного этапа олимпиады рекомендуется в каждой общеобразовательной организации не позднее чем за 10 календарных дней до начала проведения олимпиады вывесить информационный стенд для учащихся и их родителей (законных представителей), на котором размещается вся необходимая информация о проведении школьного этапа олимпиады:

- основные положения Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказами Министерства образования и науки РФ от 27.11.2020 № 678;

- приказ комитета по образованию «Об организации и проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году»;

- приказ по общеобразовательному учреждению об организации и проведении школьного этапа;

- календарный график и место проведения олимпиад школьного этапа;

- место и время разбора заданий и показа работ;

- порядок подачи апелляции;

Директор общеобразовательной организации назначает приказом ответственного (заместителя директора) за проведение олимпиады, который несет полную ответственность за:

- получение материалов по организации и проведению школьного этапа олимпиады;

- получение заданий школьного этапа олимпиады;

- тиражирование олимпиадных заданий;

- кодирование (обезличивание) олимпиадных работ;

- предоставление отчета о проведении школьного этапа олимпиады Организатору в электронной форме и на бумажном носителе, заверенном руководителем общеобразовательной организации;

- информирование всех участников об организации, проведении и итогах школьного этапа олимпиады;

- технологическое обеспечение олимпиады совместно со школьным оргкомитетом;

- своевременное внесение протоколов председателями жюри в ИС Олимпиаду, передачу протоколов школьного этапа олимпиады Организатору;

- организует награждение победителей и призеров школьного этапа олимпиады.

Председатель оргкомитета общеобразовательной организации несет личную ответственность за информационную безопасность переданных ему текстов олимпиадных заданий.

Представитель оргкомитета общеобразовательной организации распечатывает бланки с текстами олимпиадных заданий по количеству участников каждой предметной олимпиады, но не позднее, чем за 15 минут до начала проведения предметной олимпиады, кодирует (обезличивает) и декодирует олимпиадные работы участников.

Время выполнения олимпиадных заданий по каждому предмету указывается в календарном графике проведения школьного этапа олимпиады, опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

Все участники школьного этапа олимпиады во время проведения предметных олимпиад должны сидеть по 1 человеку за учебным столом. Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

Все участники школьного этапа олимпиады обеспечиваются:

- листами бумаги с угловым штампом общеобразовательной организации для черновика;

- бланками с текстами олимпиадных заданий.

Дежурный учитель в день проведения предметной олимпиады действует согласно инструкции (приложение 1).

Обучающимся, желающим выполнить задания двух и более параллелей, предоставляется такая возможность, однако время олимпиады для этого не продлевается.

Школьный этап олимпиады по всем предметам проводится в форме письменной работы.

Проведение школьного этапа олимпиады в 2 тура (теоретический и практический) предусматривается по следующим общеобразовательным предметам: технологии; ОБЖ; по физической культуре.

Участники школьного этапа олимпиады во время его проведения:

- имеют право пользоваться только бумагой, ручкой, чертежными принадлежностями;

- вправе иметь справочные материалы, электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- не имеют право пользоваться личными записями, заранее подготовленной информацией (в письменном или электронном виде), записными книжками, справочной литературой, мобильными средствами связи и т.п.;

- не имеют право выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

На школьном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования.

Участник каждого этапа олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады указанные участники олимпиады и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады.

Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

В пунктах проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри олимпиады по соответствующему предмету, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации. Представители Министерства, Рособнадзора имеют право присутствовать при проведении всех процедур этапов олимпиады.

До начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора олимпиады, ответственные за проведение олимпиады по общеобразовательному предмету проводят инструктаж участников олимпиады,

информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

По окончании проведения инструктажа ответственный уполномоченный за проведение олимпиады по предмету заполняет ведомость проведения инструктажа (приложение 2).

Во время проведения олимпиады участники должны соблюдать Порядок проведения Всероссийской олимпиады школьников и требования, утвержденные организатором олимпиады, к проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, организатор олимпиады в аудитории вправе удалить данного участника олимпиады, составив акт об удалении участника олимпиады (приложение 3).

Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

Жюри школьного этапа:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;

- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями оценивания выполненных олимпиадных заданий. Не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик;

- проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;

- осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий и представляет результаты олимпиады ее участникам;

- рассматривает очно апелляции участников олимпиады;

- определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором школьного этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол.

- представляет в ИС Олимпиада протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему образовательному предмету с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников по каждому классу (в каждой возрастной группе) подписанный председателем жюри;

- членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

В случаях, не урегулированных настоящей моделью проведения школьного этапа олимпиады, осуществляется в соответствии с «Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников».

3. Порядок сбора и хранения заявлений родителей (законных представителей).

Образовательная организация обеспечивает сбор (не позднее чем за три дня до начала проведения этапа олимпиады) и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в

олимпиаде, об ознакомлении с Порядком проведения и согласии на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети «Интернет» (далее – заявление).

Заявления и согласия родителей (законных представителей) учащихся дается в одном экземпляре на все предметные олимпиады не позднее чем за 3 дня до начала школьного этапа. Оформляются классными руководителями должным образом перед началом школьного этапа и передаются в Оргкомитет общеобразовательной организации для регистрации участников.

Заявления хранятся в общеобразовательной организации в течение одного года с начала проведения соответствующего этапа олимпиады.

4. Порядок доставки и тиражирования комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету (далее – олимпиадные задания).

Олимпиадные задания в электронном виде размещаются и хранятся в ИС Олимпиада (вкладка Задания) в день проведения не ранее чем за 1,5 часа до начала проведения олимпиадного тура по общеобразовательному предмету. Оргкомитет соответствующего этапа обеспечивает тиражирование комплектов олимпиадных заданий, бланков ответов, титульных листов по количеству участников олимпиады.

Критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных работ в электронном виде размещаются в ИС Олимпиада (вкладка Задания) в день проведения не ранее чем через 1 час после окончания олимпиадного тура по предмету.

Оргкомитет несет ответственность за конфиденциальность при тиражировании, доставки олимпиадных заданий.

5. Порядок проверки олимпиадных работ.

Жюри осуществляет проверку выполненных олимпиадных заданий в местах проведения олимпиады.

Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

Проверка олимпиадных работ осуществляется в соответствии с критериями и методиками оценки, предусмотренными разработчиками заданий.

Проверку выполненных олимпиадных работ участников олимпиады осуществляется не менее чем двумя членами жюри.

Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из локаций (аудиторий), в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

После проверки выполненных олимпиадных работ участников олимпиады жюри оформляют протокольную часть бланков ответов олимпиадной работы (фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

Не позднее срока, указанного в ИС Олимпиада оргкомитет, проводит процедуру декодирования работ. Результаты участников олимпиады вносятся в ИС Олимпиада. Рейтинговые таблицы результатов участников олимпиады в ИС Олимпиада формируются автоматически.

Председатель жюри подписывает предварительные протоколы (далее – протоколы) в которых указаны: ФИО участников, количество баллов, статус участника, подписанный председателем жюри. Скан-копии протоколов размещаются в ИС Олимпиада.

6. Порядок проведения процедуры анализа заданий.

Анализ заданий олимпиады и их решений проходит в сроки не позднее 3 календарных дней со дня проведения соответствующего олимпиадного тура.

Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри соответствующего этапа олимпиады в очном формате или с использованием информационно-коммуникационных технологий.

В ходе анализа заданий и их решений представители жюри объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий.

При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

7. Порядок показа олимпиадных работ.

Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

На школьном этапе показ работ осуществляется по запросу участника. Показ работ проводится не позднее 7 календарных дней после проведения олимпиады по соответствующему предмету, Жюри проводит показ работы лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу.

При очном показе присутствующим лицам запрещено выносить олимпиадные работы участников олимпиады из локации (аудитории), выполнять её фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

Во время показа олимпиадной работы участнику олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц (за исключением родителей, законных представителей) не допускается.

На муниципальном этапе олимпиады показ работы осуществляется путем размещения скан-копий проверенных работ в личных кабинетах участников в ИС-олимпиада не позднее 7 календарных дней после проведения олимпиады по соответствующему предмету. Оригинал работы предъявляется к очному показу только при наличии личного письменного заявления участника об очном показе работы.

Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

8. Порядок проведения апелляции по результатам проверки олимпиадных заданий.

Участник олимпиады вправе подать заявление о несогласии с выставленными баллами (далее – заявление на апелляцию) в апелляционную комиссию соответствующего этапа.

Срок подачи заявлений на апелляцию не позднее 2 календарных дней со дня публикации предварительных результатов.

Заявление на апелляцию школьного этапа подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме (Приложение 4)

Заявление на апелляцию муниципального этапа олимпиады оформляется лично участником олимпиады на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по образцу (закреплен в ИС Олимпиада) и размещает скан-копию заявления в ИС Олимпиада в соответствующем разделе.

Апелляция может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий.

При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, без права принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору соответствующего этапа олимпиады.

Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются либо копии, либо оригинал проверенной жюри олимпиадной работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;

- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами (Приложение5).

Протоколы апелляции председатель апелляционной комиссии передает в оргкомитет. Оргкомитет размещает скан-копию протокола в ИС Олимпиада и вносит соответствующие изменения в итоговые результаты в ИС Олимпиада.

9. Особенности проведения школьного этапа олимпиады по 6 предметам с использованием технологической платформы «Сириус. Курсы»:

Школьный этап олимпиады по 6 предметам проводится с использованием технологической платформы «Сириус. Курсы» на основании Соглашения между Министерством образования и науки Алтайского края и Образовательным Фондом «Талант и успех» (далее - Соглашение).

Выполнение олимпиадных заданий проходит очно в образовательной организации.

Время начала выполнения заданий определяет организатор школьного этапа.

Дистанционная форма используется в части организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений;

На основании заявления от родителей (законных представителей) об участии их ребенка в школьном этапе олимпиады по 6 общеобразовательным предметам заблаговременно раздаются индивидуальные коды, доступ к которым, образовательная организация получают не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения тура на странице ФИС ОКО в виде zip-архива;

Вход участника в тестирующую систему для выполнения олимпиадных заданий, а также для доступа к результатам после завершения школьного этапа олимпиады по соответствующему предмету осуществляется по индивидуальному коду (для каждого предмета отдельный код);

Инструкция о порядке доступа в тестирующую систему публикуется на официальном сайте Образовательного центра «Сириус» <https://sochisirius.ru>. – время, отведенное на выполнение заданий для каждого общеобразовательного предмета и класса, указывается непосредственно в тексте заданий, а также публикуется на официальном сайте Образовательного центра «Сириус»;

Участники выполняют олимпиадные задания в тестирующей системе uts.sirius.online на технологической платформе «Сириус. Курсы» с использованием компьютера, ноутбука, планшета или мобильного телефона.

Порядок подачи и рассмотрения апелляций проходит в соответствии с п.10 настоящего документа и в соответствии с Соглашением.

Итоговые результаты школьного этапа по 6 предметам подводятся независимо для каждого класса и будут доступны в системе «Сириус. Курсы» по

коду участника, а также направлены в систему ФИС ОКО по истечении 14 календарных дней со дня проведения школьного этапа олимпиады.

10. Установление квот победителей и призеров олимпиады.

Количество победителей и призеров олимпиады не должно превышать 35-40% от общего количества участников.

Победителем и призером муниципального этапа могут считаться участники, набравшие не менее 45% от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий.

11. Порядок подведения итогов олимпиады

По окончании сроков приема, рассмотрения апелляций и по их результатам внесения изменений в результаты участников, в ИС Олимпиада формируются итоговые протоколы.

На основании итоговых протоколов председатель жюри определяет победителей и призеров соответствующего этапа олимпиады по общеобразовательному предмету в каждой возрастной категории.

В случае если факт нарушения участником олимпиады становится известен представителям организатора после окончания этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, его результат может быть аннулирован на основании протокола оргкомитета, а участник лишен права участия в последующих этапах олимпиады в текущем учебном году по соответствующему предмету.

В случае, выявления организатором олимпиады при пересмотре индивидуальных результатов технических ошибок в протоколах жюри, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий, в итоговые результаты должны быть внесены соответствующие изменения.

Итоговые результаты оформляются в виде протокола жюри, подписанного председателем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету.

12. Порядок утверждения результатов итогов олимпиады

Организатор олимпиады в срок не позднее 14 календарных дней со дня проведения соответствующей олимпиады должен утвердить итоговые результаты олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Итоговые результаты публикуются в ИС Олимпиада и на информационных стендах общеобразовательных организациях участников олимпиады.

Руководители образовательных организаций организует награждение победителей и призеров соответствующего этапа олимпиады.

Разработана организационным комитетом по проведению школьного и муниципального этапов ВСОШ 2024/2025 учебного года комитета Администрации Шелаболихинского района по образованию

№ 3 от 10.09.2024

**Инструкция для дежурных учителей во время
проведения школьного этапа
олимпиады**

К дежурству в помещениях, где выполняются задания, привлекаются учителя, не являющиеся предметниками по данной учебной дисциплине.

НЕОБХОДИМО:

1. До начала олимпиады проверить в кабинете столы и парты (на наличие посторонних записей, книг и т.п.), технику (на исправность работы).
2. Посадить участников олимпиады по одному человеку за парту либо за один ПК. На олимпиаде допускается иметь линейку, ручку, карандаш (можно калькулятор, но не электронную записную книжку).
3. Отключить сотовые телефоны.
4. Все участники олимпиады должны убрать свои учебники, сумки, телефоны на отдельно стоящий стол.
5. Не допускать обсуждений, шпаргалок - нарушителей удалить с олимпиады (**объявить об этом участникам олимпиады заранее**).
6. Во время проведения олимпиады в кабинетах не должно быть посторонних людей.
7. Во время дежурства не отлучаться из кабинета. Для решения экстренных вопросов пригласить представителя школьного оргкомитета через дежурного в фойе.
8. После завершения олимпиады все работы сдаются лично представителю школьного оргкомитета.
9. Дежурный несет личную ответственность за происходящее в кабинете во время олимпиады.

Организация фото и видеосъемки разрешена только представителям оргкомитета

**Ведомость проведения инструктажа участников школьного этапа
Всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году**

Дата проведения олимпиады _____

Предмет _____

Пункт проведения _____

Аудитория _____

№	Ф.И.О. участника олимпиады	класс	Подпись участника

**АКТ
об удалении участника школьного этапа
Всероссийской олимпиады школьников**

Пункт проведения школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников _____

Дата проведения _____

Предмет _____

Класс обучения _____

Причина удаления участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

Организатор в аудитории проведения _____ / _____ /

Руководитель пункта проведения школьного этапа олимпиады

_____ / _____ /

Приложение 4
к организационно-технологической модели

**Председателю апелляционной комиссии
школьного этапа Всероссийской олимпиады
школьников**

по _____
(предмету)

от _____

(ФИО участника олимпиады)
ученика(цы) _____ класса

(название ОО)

заявление.

Прошу Вас разрешить пересмотреть мою работу по (предмет, номера заданий), так как я не согласен с выставленными мне баллами (обоснование).

Дата _____

Подпись _____

Протокол №
заседания апелляционной комиссии по итогам проведения апелляции участника
школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по _____
предмет

_____ (Ф.И.О. полностью)

обучающаяся (йся) _____ класса _____
(полное название образовательного учреждения)

Место проведения _____

Дата и время _____

Присутствуют:

_____ председатель апелляционной комиссии ВсОШ.

_____ председатель жюри школьного этапа ВсОШ по _____;
(предмет)

_____, секретарь, член жюри школьного ВсОШ по _____;
(предмет)

_____, член жюри школьного этапа ВсОШ по _____;
(предмет)

_____, член жюри школьного этапа ВсОШ по _____;
(предмет)

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции) _____

Результат апелляции:

- 1) баллы, выставленные участнику олимпиады, оставлены без изменения;
- 2) баллы, выставленные участнику олимпиады, изменены на _____;

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____
(подпись заявителя)

Председатель апелляционной комиссии ВсОШ
Члены жюри _____