

Экз адм

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛАБОЛИХИНСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«04» апреля 2024 г.

№ 156

с. Шелаболиха

Об организации оздоровления, отдыха и занятости детей в летнее каникулярное время на территории Шелаболихинского района в 2024 году

В целях принятия необходимых мер по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летнее каникулярное время, во исполнение пункта 11 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании части 1 статьи 45, части 1 статьи 56 Устава района,  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Организовать оздоровление, отдых и занятость детей в летнее каникулярное время на территории Шелаболихинского района в 2024 году в соответствии с рекомендациями Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Алтайскому краю по организации детской оздоровительной кампании в Алтайском крае в 2024 году.
2. Утвердить районную межведомственную программу «Лето-2024» (приложение 1).
3. Утвердить состав районной межведомственной комиссии по координации оздоровительной работы с детьми и подростками в 2024 году (приложение 2).
4. Утвердить Положение о районном смотре-конкурсе образовательных учреждений по организации каникулярного отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков летом 2024 года (приложение 3).
5. Утвердить состав комиссии по приемке детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием и профильных лагерей при образовательных учреждениях (приложение 4).
6. Утвердить график приемки детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием и профильных лагерей при образовательных учреждениях (приложение 5).
7. Утвердить разрядку на летнее оздоровление в образовательных учреждениях района (приложение 6).
8. Установить размер финансирования стоимости путевки в загородные лагеря отдыха детей и их оздоровления из средств районного бюджета, для граждан, проживающих на территории Шелаболихинского района и воспитывающих детей школьного возраста до 15 лет (включительно), являющихся сотрудниками

органов местного самоуправления и муниципальных учреждений муниципально-го образования Шелаболихинский район Алтайского края в размере 5000 рублей.

9. Установить продолжительность смены в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием при образовательных учреждениях в количестве 14 рабочих дней.

10. Утвердить стоимость набора продуктов питания для организации двухразового горячего питания детей в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием при образовательных учреждениях, исходя из фактически сложившихся цен, в размере 150 рублей в день на человека.

11. Установить полную стоимость путевки в детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием при образовательном учреждении в размере 2100 рублей.

12. Установить размер родительской доли в стоимости путевки в детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием при образовательном учреждении в сумме 1350,0 рублей.

13. Утвердить смету расходов денежных средств на содержание детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием при образовательных учреждениях Шелаболихинского района в летний период 2024 года (приложение 7).

14. Установить продолжительность смены в профильных лагерях при образовательных учреждениях в количестве 7 рабочих дней.

15. Утвердить стоимость набора продуктов питания для организации горячего завтрака детей в профильных лагерях при образовательных учреждениях, исходя из фактически сложившихся цен, в размере 40 рублей в день на человека.

16. Установить полную стоимость путевки в профильный лагерь при образовательном учреждении в размере 351 рубль, в том числе 280 рублей на питание, 71 рубль – для организации занятости детей.

17. Установить размер родительской доли в стоимости путевки в профильный лагерь при образовательном учреждении в сумме 200,0 рублей.

18. Утвердить смету расходов денежных средств на содержание профильных лагерей при образовательных учреждениях Шелаболихинского района в летний период 2024 года (приложение 8).

19. Утвердить смету расходов денежных средств на организацию трудоустройства несовершеннолетних граждан Шелаболихинского района в летний период 2024 года (приложение 9).

20. Руководителям образовательных учреждений Шелаболихинского района:

1) принять меры по подготовке имеющейся материальной базы школ, учреждений дополнительного образования к проведению летней оздоровительной кампании 2024 года;

2) разработать Программы по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков летом 2024 года до 25.04.2024;

3) обеспечить в приоритетном порядке отдых, оздоровление и занятость: детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; детей из семей, нуждающихся в государственной поддержке; детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел; безнадзорных и беспризорных детей.

21. Рекомендовать Администрациям сельсоветов, руководителям учреждений культуры принять участие в организации мероприятий, указанных в пункте 20 настоящего постановления.

22. Комитету по финансам Администрации Шелаболихинского района выделить комитету Администрации Шелаболихинского района по образованию денежные средства по муниципальной программе «Развитие образования в Шелаболихинском районе» на 2020-2024 годы в соответствии с утвержденными сметами.

23. Комитету Администрации района по образованию:

1) подготовить необходимую инструктивно-методическую базу для работы с детьми в летний период;

2) провести семинар-совещание с организаторами летнего труда и отдыха детей и подростков;

3) осуществлять контроль организации занятости детей в летний период в учреждениях образования.

24. Отделу по культуре и делам молодежи управления Делами Администрации района, отделу по физической культуре и спорту управления Делами Администрации района обеспечить участие учреждений культуры, спорта и тренеров-общественников в организации работы с детьми и подростками в летний период.

25. Рекомендовать краевому государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Шелаболихинская центральная районная больница»:

1) оказывать активное содействие в организации квалифицированного медицинского обслуживания детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием при школах и профильных лагерях, осуществлять проведение профилактических осмотров персонала, направляемого для работы в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием и профильные смены при образовательных учреждениях, и медицинских осмотров несовершеннолетних при оформлении временной трудовой занятости в каникулярный период;

2) организовать и провести мониторинг оздоровления детей в летний период.

26. Рекомендовать Территориальному отделу Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Алтайскому краю в г. Камень-на-Оби, Каменском, Крутихинском, Тюменцевском, Панкрушихинском и Шелаболихинском районах обеспечить своевременную приемку детских оздоровительных лагерей при общеобразовательных учреждениях и контроль санитарно-эпидемиологической обстановки в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием и профильных лагерях при образовательных учреждениях.

27. Рекомендовать ОП по Шелаболихинскому району МО МВД «Павловский» обеспечить правопорядок в период пребывания детей в оздоровительных учреждениях, предусмотреть профилактические меры, снижающие детский и подростковый травматизм на дорогах и улицах в летний период, а также разработать мероприятия по предупреждению правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.

28. Рекомендовать государственному инспектору г. Камня-на-Оби, Каменского, Баевского, Завьяловского, Крутихинского, Павловского, Панкрушихинско-

го, Ребрихинского, Романовского, Тюменцевского и Шелаболихинского районов по пожарному надзору внести руководителям образовательных учреждений Предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований пожарной безопасности.

29. Муниципальному автономному учреждению «Редакция газеты «Знамя Советов» обеспечить информирование населения об организации оздоровления, отдыха и труда детей в 2024 году.

30. Признать утратившим силу постановление Администрации района от 31.03.2023 г. № 122 «Об организации оздоровления, отдыха и занятости детей в летнее каникулярное время на территории Шелаболихинского района в 2023 году».

31. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета Администрации Шелаболихинского района по образованию Рябченко В.В.

Приложение:

1. Районная межведомственная программа «Лето-2024», на 10 л. в 1 экз.;
2. Состав районной межведомственной комиссии по координации оздоровительной работы с детьми и подростками в 2024 году, на 1 л. в 1 экз.;
3. Положение о районном смотре-конкурсе образовательных учреждений по организации каникулярного отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков летом 2024 года, на 4 л. в 1 экз.;
4. Состав комиссии по приемке детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием и профильных лагерей при образовательных учреждениях, на 1 л. в 1 экз.;
5. График приемки детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием и профильных лагерей при образовательных учреждениях, на 1 л. в 1 экз.;
6. Разрядка на летнее оздоровление в образовательных учреждениях района, на 1 л. в 1 экз.;
7. Смета расходов денежных средств на содержание детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием при образовательных учреждениях Шелаболихинского района в летний период 2024 года, на 1 л. в 1 экз.;
8. Смета расходов денежных средств на содержание профильных лагерей при образовательных учреждениях Шелаболихинского района в летний период 2024 года, на 1 л. в 1 экз.;
9. Смета расходов денежных средств на организацию трудоустройства несовершеннолетних граждан Шелаболихинского района в летний период 2024 года, на 1 л. в 1 экз.

Глава района



А.Н. Шушунов

Приложение 1  
к постановлению Администрации района  
от «09» апреля 2024 г. № 156

### РАЙОННАЯ МЕЖВЕДОМСТВЕННАЯ ПРОГРАММА «ЛЕТО-2024»

**Цель:** Развитие во всех сельских поселениях Шелаболихинского района системы отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период.

**Задачи:**

1. Создание условий для восстановления, сохранения и компенсации здоровья ребенка.
2. Создание условий для формирования у учащихся трудовых умений и навыков, сознательного отношения к труду.
3. Сочетание индивидуального и коллективного включения детей в различные формы деятельности активного и держательного отдыха.
4. Профилактика детской и подростковой безпрзорности, правонарушений и преступлений в летний период.
5. Создание воспитательной среды, благоприятной для формирования нравственной культуры ребенка, духовной основы его развития.

**Общие мероприятия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков летом 2024 года**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Педагогическое собеседование с руководителями образовательных учреждений (далее – ОУ) по организации летней занятости детей	март 2024 г.	Комитет Администрации Шелаболихинского района по образованию
2.	Подготовка документации в ОУ района по организации летнего оздоровительного сезона	март-май 2024 г.	Руководители образовательных учреждений
3.	Планирование заданий ОУ района на лето по краеведению, экологии, выращиванию овощей и картофеля	апрель-май 2024 г.	Руководители образовательных учреждений
4.	Выявление детей, остро нуждающихся в организованном отдыхе (детей-сирот, детей-инвалидов, детей из многодетных и малообеспеченных семей) и планирование их отдыха	апрель 2024 г.	Комитет Администрации Шелаболихинского района по образованию, управление социальной защиты населения по Шелаболихинскому району

		(по согласованию)
5. Планирование мероприятий на лето по предупреждению правонарушений, преступлений среди несовершеннолетних		ОП, КДН и ЗП, Комитет Администрации Шелаболихинского района по образованию, ОУ района
6. Участие в краевом семинаре организаторов каникулярного отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков «Педагогика каникул»		Комитет Администрации Шелаболихинского района по образованию, организаторы летнего отдыха
7. Координация работы органов Администрации района, учреждений образования, культуры, спорта, администраций сельсоветов по созданию условий для отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период	апрель-август 2024 г.	Администрация района, Комитет Администрации Шелаболихинского района по образованию
8. Оформление методической выставки в помощь организаторам летнего отдыха, разработка методических рекомендаций по организации работы с детьми в каникулярный период	май 2024 г.	Комитет Администрации Шелаболихинского района по образованию
9. Подготовка сметы расходов на летний оздоровительный сезон		Комитет Администрации Шелаболихинского района по образованию, ОУ района
10. Согласование школьных программ «Лето-2024»		Комиссия по приемке лагерей
11. Приемка детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием при ОУ района	30.05-31.05. 2024	Органы Администрации района и районные службы (по согласованию)
12. Проведение семинара-совещания для организаторов каникулярного отдыха школьников, поваров, бухгалтеров	апрель-май 2024	Комитет Администрации Шелаболихинского района по образованию
13. Контроль за организацией летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков	июнь-август 2024 г.	Государственный инспектор г. Камня-на-Оби, Каменского, Баявского, Завьяловского, Крутихинского, Павловского, Панкрушихинского, Ребри-
14. Обеспечение противопожарной безопасности учреждений детского отдыха и оздоровления		Государственный инспектор г. Камня-на-Оби, Каменского, Баявского, Завьяловского, Крутихинского, Павловского, Панкрушихинского, Ребри-

					хинского, Романовского, Тюменцевского и Шелаболихинского районов по пожарному надзору
15.	Изучение работы по оздоровлению, отдыху и занятости детей в ОУ района				Районная межведомственная комиссия по координации оздоровительной работы с детьми ОУ района
16.	Представление в комитет по образованию цифровых отчетов, ин-формаций, материалов по организации лета			до 10.08. 2024	ОУ района
17.	Подведение итогов районного конкурса по организации каникулярного отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период 2023 года			до 15.08. 2024	Районная межведомственная комиссия по координации оздоровительной работы с детьми

**Мероприятия по оздоровлению детей и подростков летом 2024 года**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемое кол-во детей	Предполагаемые затраты (в рублях)	Источники финансирования
1	Работа детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием при школах района	июнь	Комитет Администрации Шелаболихинского района по образованию, управление социальной защиты населения (по согласованию), отдел по культуре и делам молодежи управления Делами Администрации района, отдел по физической культуре и спорту управления Делами Администрации района, Фонд социального страхования (по согласованию), ОУ района, ЦДТ	100	75000 135000 210000	Средства районного бюджета Средства родителей ИТОГО:

2	Работа профильных лагерей при школах, профильных смен	июнь	Комитет Администрации Шелаболихинского района по образованию, управление социальной защиты населения (по согласованию), отдел по культуре и делам молодежи управления Делами Администрации района, отдел по физической культуре и спорту управления делами Администрации района, Фонд социального страхования (по согласованию), ОУ района, ЦПТ	430 + 120 (без потребности финансирования)	64930	Средства родителей для			
					86000				
					150930	ИТОГО:			
3.	Организация выездов учащихся в загородные лагеря, в том числе в летние краевые профильные смены:	июнь-август	Комитет Администрации Шелаболихинского района по образованию, ОУ района	-	427,1	Краевой бюджет Средства родителей Средства работодателя			
					- патриотическая		август	Комитета Администрации Шелаболихинского района по образованию, Министрство образования и науки Алтайского края	-
					- «Юные пожарные»		август	Комитет Администрации Шелаболихинского района по образованию	20
4.	Спортивно-оздоровительная	в течение лета	ОУ района, СДК, методисты по спорту, комитет	700	-	-			
					-				

	работа в течение лета (спортивные, игровые площадки, спортивные секции, соревнования и др.)		Администрации Шелабо-лихинского района по образованию					
5.	Организация работы с детьми, поступающими в 1 класс, «Школа будущего первоклассника»	в течение лета	Комитет Администрации Шелаболихинского района по образованию, ОУ района	112	-			-
6.	Медицинское обслуживание детей с дневным пребыванием при ОУ района и профильных смен	в течение лета	КГБУЗ «Шелаболихинская ЦРБ»	530	-			-
7.	Учебно-полевые сборы для юношей 10 класса	июнь	Комитет Администрации Шелаболихинского района по образованию, Павловский РВК (по согласованию), ОУ района	20	5000		Районный бюджет	

**Мероприятия по организации трудовой деятельности детей и подростков летом 2024 года**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемое кол-во детей	Предполагаемые затраты (руб.)	Источники финансирования
1.	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних:	июнь		60	98041,12	районный бюджет

2.	ремонтные бригады	июнь-июль	Комитет Администрации Шелаболинского района по образованию, ОУ района	22	-	-
		июнь-июль	Комитет Администрации Шелаболинского района по образованию, ОУ района	12	-	-
		июнь-июль	ОУ района, комитет Администрации Шелаболинского района по образованию	10	-	-
		июль	ОУ района, комитет Администрации Шелаболинского района по образованию	16	-	-
- педагогические отряды	июль	ОУ района, комитет Администрации Шелаболинского района по образованию	70	140000	-	
	июль	ОУ района, комитет Администрации Шелаболинского района по образованию	829	-	-	
- индивидуальное трудоустройство	июль	ОУ района, комитет Администрации Шелаболинского района по образованию	70	140000	-	
	июль	ОУ района, комитет Администрации Шелаболинского района по образованию	829	-	-	
1.	Организация работы детей в «Малой тимирязевке»	июль	ОУ района, комитет Администрации Шелаболинского района по образованию	829	-	-

**Мероприятия по организации досуговой деятельности детей и подростков летом 2024 года**

№	Мероприятия	Сроки	Планируемое кол-во детей	Ответственные
1.	Однодневные, двухдневные туристические походы	в течение лета	600	ОУ района, комитет Администрации Шелаболинского района по образованию

2.	Работа детских объединений по интересам	июнь-июль	900	ОУ района, КДЦ, ЦДТ, Шелаболихинская СШ, комитет Администрации Шелаболинского района по образованию
3.	Работа разновозрастных отрядов		430	ОУ района, КДЦ, комитет Администрации Шелаболихинского района по образованию
4.	Туристско-краеведческая работа		50	ОУ района, ЦДТ, комитет Администрации Шелаболихинского района по образованию
5.	Летний спортивный сезон в СШ		400	Комитет Администрации Шелаболихинского района по образованию, Шелаболинская СШ
6.	Участие в краевых соревнованиях по настольному теннису и легкой атлетике (согласно плану-графику)		30	Шелаболихинская СШ, комитет Администрации Шелаболихинского района по образованию
7.	Спортивно-игровые и развлекательные программы		600	КДЦ, отдел по культуре и делам молодежи, отдел по физической культуре и спорту управления Делами Администрации района, Шелаболихинская СШ
8.	Музейные уроки и экскурсии		200	Районный музей
9.	Библиотечные дни		500	Отдел по культуре и делам молодежи, МКУК «МКЦ»
10.	Учебно-полевые сборы юношей 10-х классов с выездом в войсковую часть		20	Комитет по Администрации Шелаболинского района по образованию, ОУ района
11.	Подготовка юных спортсменов к районной и краевой спартакиадам	июнь	20	Отдел по культуре и делам молодежи управления Делами Администрации района, отдел по физической культуре и спорту управления Делами Администрации района, Шелаболихинская СШ, ОУ района

12.	Районная летняя олимпиада сельских спортсменов Алтая		20	Отдел по культуре и делам молодежи управления Делами Администрации района, отдел по физической культуре и спорту управления Делами Администрации района, Шелабогихинская СШ, ОУ района
13.	Районные соревнования по технике пешеходного туризма		60	Комитет Администрации Шелабогихинского района по образованию, ЦДТ, ОУ района
14.	Мероприятия, посвященные торжественному вручению аттестатов		206	ОУ района, КДЦ, комитет Администрации Шелабогихинского района по образованию
15.	Торжественный прием медалистов у Главы района		8	Комитет Администрации Шелабогихинского района по образованию, ОУ района
16.	День защиты детей	1 июня	1000	ОУ района, ЦДТ, КДЦ, комитет Администрации Шелабогихинского района по образованию, отдел по культуре и делам молодежи управления Делами Администрации района, отдел по физической культуре и спорту управления Делами Администрации района
17.	Всемирный день охраны окружающей среды	5 июня	530	ОУ района, КДЦ, комитет Администрации Шелабогихинского района по образованию
18.	День России	12 июня	530	ОУ района, КДЦ, комитет Администрации Шелабогихинского района по образованию
19.	День памяти и скорби	22 июня	530	ОУ района, КДЦ, комитет Администрации Шелабогихинского района по образованию
20.	Участие в краевой летней олимпиаде сельских	июль	20	Отдел по культуре и делам молодежи

районов Алтай			Управления Делами Администрации района, отдел по физической культуре и спорту управления Делами Администрации района, Шелаболихинская СШ
---------------	--	--	--

### Профилактическая работа

#### по предупреждению правонарушений, преступлений, беспризорности несовершеннолетних в летний период

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	<p>Заседание комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав: об организации реабилитационной работы с детьми, совершившими общественно опасные деяния и не подлежащие уголовной ответственности в связи с недостижением возраста привлечения к уголовной ответственности</p> <p>- о порядке взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в организации индивидуально-профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями, находящимися в социально-опасном положении на территории Шелаболихинского района</p> <p>- об организации летней занятости детей и подростков на территории Шелаболихинского района</p>	июнь  июль	ОП по Шелаболихинскому району МО МВД России «Павловский» (по согласованию)  КДН и ЗП
		август	КДН и ЗП, комитет по образованию, Центр занятости населения, управление социальной защиты населения по Шелаболихинскому району (по согласованию), отдел по труду Администрации района
	- о работе ОП по Шелаболихинскому району по снижению рецидивной и групповой преступности среди несовершеннолетних	август	КДН и ЗП, ОП по Шелаболихинскому району МО МВД России «Павловский» (по согласованию)
2.	<p>Районные рейды:</p> <p>- по обследованию, выявлению семей, находящихся в социально</p>	в течение лета	КДН и ЗП, комитет Администрации Шела-

<p>опасном положении, обеспечению условий проживания подростков из этих семей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по выявлению подростков, употребляющих спиртные напитки, наркотические, токсические и другие одурманивающие вещества;</li> <li>- по занятости подростков, находящихся в социально опасном положении;</li> <li>- по соблюдению режима дня школьниками в летний период</li> </ul>		<p>Боглихинского района по образованию, управление социальной защиты населения по Шелабоглихинскому району (по согласованию).</p>
<p>3. Участие в краевых и районных акциях, операциях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Не оставляйте детей без присмотра вблизи водоемов»</li> <li>- «Летний лагерь – территория здоровья»</li> <li>- «Соберем детей в школу»</li> </ul>	<p>в течение года</p>	<p>КДН и ЗП, комитет Администрации Шелабоглихинского района по образованию, управление социальной защиты населения, ОП по Шелабоглихинскому району МО МВД России «Павловский», ОУ района</p>
<p>4. Содействие в трудоустройстве подростков из малоимущих семей, подростков, состоящих на профилактическом учете</p>	<p>в течение года</p>	<p>КДН и ЗП, комитет Администрации Шелабоглихинского района по образованию, управление социальной защиты населения по Шелабоглихинскому району, центр занятости населения (по согласованию), ОУ района</p>
<p>5. Обеспечение правопорядка в период пребывания детей в лагерях дневного пребывания при школах, усиление надзора за поведением подростков в ночное время</p>	<p>в течение года</p>	<p>ОП по Шелабоглихинскому району МО МВД России «Павловский» (по согласованию)</p>

Председатель комитета  
 Администрации Шелабоглихинского района  
 по образованию



В.В. Рябченко

Приложение 2  
к постановлению Администрации района  
от « 04 » апреля 2024 г. № 156

## СОСТАВ

районной межведомственной комиссии по координации  
оздоровительной работы с детьми и подростками в 2024 году  
(далее – Комиссия)

1. Рябченко Вера Викторовна, председатель комитета Администрации Шелаболихинского района по образованию – председатель Комиссии;
2. Макарова Татьяна Викторовна, ведущий специалист комитета Администрации Шелаболихинского района по образованию – заместитель председателя Комиссии (по согласованию);
3. Квитко Олеся Владимировна, директор Центра занятости населения Управления социальной защиты населения по Шелаболихинскому району – член Комиссии (по согласованию);
4. Шведова Елена Витальевна, ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Шелаболихинского района – член Комиссии;
5. Старцева Ольга Владимировна, исполняющий обязанности заведующего отделом по культуре и делам молодежи управления Делами Администрации района – член Комиссии;
6. Шушаков Константин Сергеевич, начальник ОП по Шелаболихинскому району МО МВД «Павловский» – член Комиссии (по согласованию);
7. Ашаев Даниил Алексеевич, дознаватель ОД ТО НД и ПР №6 УНД и ПР ГУ МЧС России по Алтайскому краю – член Комиссии (по согласованию);
8. Саютина Ирина Петровна, начальник Управления социальной защиты населения по Шелаболихинскому району – член Комиссии (по согласованию);
9. Березуцкая Елена Петровна, главный врач краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Шелаболихинская центральная районная больница» – член Комиссии (по согласованию);
10. Розбах Павел Васильевич, заведующий отделом по физической культуре и спорту управления Делами Администрации района – член Комиссии.

Председатель комитета  
Администрации Шелаболихинского района  
по образованию



В.В. Рябченко

### Приложение 3

к постановлению Администрации района  
от «04» апреля 2024 г. № 156

## ПОЛОЖЕНИЕ

о районном смотре-конкурсе образовательных учреждений  
по организации каникулярного отдыха, оздоровления и  
занятости детей и подростков летом 2024 года (далее – Смотр-конкурс)

### 1. Общие положения

Смотр-конкурс проводится комитетом Администрации Шелаболихинского района по образованию совместно с заинтересованными органами Администрации района, общественными организациями.

### 2. Цели и задачи Смотра-конкурса

Цель Смотра-конкурса:

- развитие системы детского отдыха, оздоровления и занятости, создание оптимальных условий для развития личности ребенка в каникулярный период.

Задачи:

- 1) обновление, совершенствование форм, содержания и технологий педагогической деятельности по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в образовательных учреждениях;
- 2) поддержка и стимулирование инициатив по организации деятельности образовательных учреждений в летний период;
- 3) профилактика детской и подростковой беспризорности, правонарушений в летний период;
- 4) пополнение информационно-методического банка опытом работы педагогических коллективов образовательных учреждений в летний период.

### 3. Участники Смотра-конкурса

В смотре-конкурсе участвуют все образовательные учреждения района.

### 4. Организация Смотра-конкурса и порядок предоставления материалов

Сроки проведения смотра-конкурса: с 10 марта по 01 сентября 2024 года.

Смотр-конкурс проводится в 5 этапов:

1 этап	Март-май	подготовка документации в образовательных учреждениях по организации лета 2024
2 этап	с 15 мая по 01 июня	приемка оздоровительных лагерей с дневным пребыванием, просмотр документации по организации лета
3 этап	июнь-август	изучение опыта работы образовательных учреждений по организации каникулярного отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков летом 2024 года

4 этап	до 10 августа	представление в комитет по образованию информации, альбомов, видеоматериалов, методической выставки, фотоальбомов, сценариев и т.д. по организации лета; подведение итогов.
5 этап	с 10 августа по 15 августа	подведение итогов, определение победителей

### 5. Содержание Смотра-конкурса

В смотре-конкурсе учитываются:

- 1) качественный уровень организаций каникулярного отдыха и оздоровления детей и подростков;
- 2) уровень методической оснащённости;
- 3) количественные показатели;
- 4) совершенствование материальной базы.

### 6. Критерии оценки

#### КАЧЕСТВЕННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ:

#### 1. БЛОК «УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ»:

- 1) своевременное, профессиональное решение вопросов и проблем организационного, нормативно-правового, кадрового, финансово-хозяйственного и материального обеспечения;
- 2) выполнение плановых показателей, соотнесение плановых и фактических показателей;
- 3) своевременность сдачи отчетов.

#### 2. БЛОК «ЗДОРОВЬЕ»:

- 1) выполнение норм питания с учетом плановой стоимости дня, уровень приготовления пищи;
- 2) условия, созданные для соблюдения личной гигиены детей;
- 3) показатели заболеваемости, детский травматизм;
- 4) санитарно-эпидемиологический режим на пищеблоке;
- 5) организация просветительской работы по профилактике социально нравственных болезней современности;
- 6) организация различных форм деятельности по формированию навыков здорового образа жизни;
- 7) организация работы по изучению ПДД, предупреждению пожаров от детской шалости.

#### 3. БЛОК «РАЗВИВАЮЩИЙ. ОБРАЗОВАТЕЛЬНО-ДОСУГОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»:

- 1) психологический климат в детских коллективах;
- 2) сотрудничество и сотворчество детей и взрослых;
- 3) сотрудничество в социуме;
- 4) наличие разнообразных видов образовательно-досуговой деятельности;

5) адекватность и эффективность форм и методов работы с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, нуждающимися в особой поддержке государства (детей-сирот, детей, находящихся под опекой, детей с девиантным поведением, ограниченными возможностями здоровья).

#### 4. БЛОК «МЕТОДИЧЕСКАЯ ОСНАЩЕННОСТЬ»:

- 1) организационно-методическое обеспечение содержания каникулярного отдыха, занятости и оздоровления детей;
- 2) наличие и показатели реализации Программы «Лето-2024»;
- 3) уровень методических материалов, практическая значимость.

#### КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ:

- 1) сравнительные показатели количества детей и подростков (в %), охваченных организованными формами отдыха, труда и занятости во время каникулярного периода;
- 2) показатели правонарушений и преступлений, совершенных детьми в летний период;
- 3) показатели занятости детей, состоящих на внутришкольном контроле, из неблагополучных и малообеспеченных семей;
- 4) показатели травматизма детей в летний период.

#### 7. Подведение итогов и награждение участников

##### Смотра-конкурса

Оргкомитет по подведению итогов Смотра-конкурса:

- 1) изучает работу по оздоровлению, отдыху и занятости детей непосредственно на месте;
- 2) проводит анализ представленных материалов;
- 3) определяет победителей районного смотра-конкурса образовательных учреждений по организации занятости и оздоровления детей в летний период. Отдельно подводятся итоги по организации работы трудовых отрядов «Малая тимирязевка».

Победители Смотра-конкурса награждаются Почетными грамотами комитета Администрации Шелаболихинского района по образованию.

Состав оргкомитета:

1. Рябченко В.В., председатель комитета Администрации Шелаболихинского района по образованию – председатель оргкомитета;
2. Макарова Т.В., ведущий специалист комитета Администрации района по образованию – член оргкомитета;
3. Квитко О.В., директор Центра занятости населения Управления социальной защиты населения по Шелаболихинскому району (по согласованию) – член оргкомитета;
4. Ашаев Д. А., дознаватель ОД ТО НД и ПР №6 УНД и ПР ГУ МЧС России по Алтайскому краю – член оргкомитета (по согласованию);
5. Саютина И.П., начальник Управления социальной защиты населения по Шелаболихинскому району – член оргкомитета (по согласованию);

6. Лыгин З.С., инспектор ПДН ОП по Шелаболихинскому району МО МВД «Павловский» – член оргкомитета (по согласованию).

Председатель комитета  
Администрации Шелаболихинского района  
по образованию



В.В. Рябченко

Приложение 4

к постановлению Администрации района  
от «04» апреля 2024 г. № 156

СОСТАВ

комиссии по приемке детских оздоровительных лагерей  
с дневным пребыванием и профильных лагерей при образовательных учреждениях  
(далее – Комиссия)

1. Рябченко Вера Викторовна, председатель комитета Администрации Шелаболихинского района по образованию – председатель Комиссии;
2. Макарова Татьяна Викторовна, ведущий специалист комитета Администрации Шелаболихинского района по образованию – заместитель председателя Комиссии (по согласованию);
3. Криничных Марина Сергеевна, заведующий инспекторским отделом комитета Администрации Шелаболихинского района по образованию – член Комиссии (по согласованию);
4. Ашаев Даниил Алексеевич, дознаватель ОД ТО НД и ПР №6 УНД и ПР ГУ МЧС России по Алтайскому краю – член Комиссии (по согласованию);
5. Лыгин Захар Сергеевич, инспектор ПДН ОП по Шелаболихинскому району МО МВД «Павловский» – член Комиссии (по согласованию);
6. Юрк Олеся Владимировна, начальник ТО Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Алтайскому краю в г. Камень-на-Оби, Каменском, Крутихинском, Тюменцевском, Панкрушихинском и Шелаболихинском районах – член Комиссии (по согласованию).

Председатель комитета  
Администрации Шелаболихинского района  
по образованию



В.В. Рябченко

Приложение 5  
к постановлению Администрации района  
от «04» апрель 2024 г. № 156

**ГРАФИК**  
приемки детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием  
и профильных лагерей при образовательных учреждениях

Дата	Образовательное учреждение
30 мая 2024 г.	МБОУ «Кипринская СОШ»; Омутская СОШ – филиал МБОУ «Кипринская СОШ»; Селезневская СОШ – филиал МБОУ «Кипринская СОШ»; Ильинская СОШ – филиал МБОУ «Кучукская СОШ» МБОУ «Крутишинская СОШ»; Чайкинская ООШ – филиал МБОУ «Крутишинская СОШ»; МБОУ «Верх-Кучукская СОШ»; Макаровская СОШ – филиал МБОУ «Верх-Кучукская СОШ».
31 мая 2024 г.	МБОУ «Шелаболихинская СОШ №1»; МБУДО «Шелаболихинский ЦДТ»; МБУДО «Шелаболихинская СШ» МБОУ «Новообинцевская СОШ»; МБОУ «Инская СОШ»; МБОУ «Кучукская СОШ».

Председатель комитета  
Администрации Шелаболихинского района  
по образованию



В.В. Рябченко

Приложение 6  
к постановлению Администрации района  
от «04» апреля 2024 г. № 156

### РАЗНАРЯДКА

на летнее оздоровление в образовательных учреждениях района

№ п/п	Наименование ОУ	Форма ЛОЛ	Кол-во уч-ся
1	МБОУ «Новообинцевская СОШ»	Профильная смена	30
2	МБОУ «Шелаболихинская СОШ №1»	Профильная смена ДОЛ	100 100
3	МБОУ «Кучукская СОШ»	Профильная смена	50
4	Ильинская СОШ – филиал МБОУ «Кучукская СОШ»	Профильная смена	30
5	Омутская СОШ – филиал МБОУ «Кипринская СОШ»!	Профильная смена	15
6	Селезневская СОШ – филиал МБОУ «Кипринская СОШ»	Профильная смена	25
7	МБОУ «Кипринская СОШ»	Профильная смена	50
8	МБОУ «Крутишинская СОШ»	Профильная смена	50
9	Чайкинская ООШ – филиал МБОУ «Крутишинская СОШ»	Профильная смена	10
10	Макаровская СОШ – филиал МБОУ «Верх-Кучукская СОШ»	Профильная смена	10
11	МБОУ «Верх-Кучукская СОШ»	Профильная смена	40
12	МБОУ «Инская СОШ»	Профильная смена	20
13	МБУДО «Шелаболихинская детская спортивная школа»	Профильная смена	60
14	МБУДО «Шелаболихинский центр детского творчества»	Профильная смена	60

Председатель комитета  
Администрации Шелаболихинского района  
по образованию



В.В. Рябченко

Приложение 7

к постановлению Администрации района  
от «04» апреля 2024 г. № 156

СМЕТА

расходов денежных средств на содержание детских оздоровительных лагерей  
с дневным пребыванием при образовательных учреждениях  
Шелаболихинского района в летний период 2024 года

1.	Количество путевок, шт.	100
2.	Стоимость одной путевки	2100
	Из них:	
	Средства родителей, руб.	1350
	Средства районного бюджета, руб.	750
3.	Общая сумма расходов, руб.	210000
	из них:	
	средства родителей, руб.	135000
	средства районного бюджета, руб.	75000

Председатель комитета  
Администрации Шелаболихинского района  
по образованию



В.В. Рябченко

Приложение 8

к постановлению Администрации района  
от «04» апреля 2024 г. № 156

СМЕТА

расходов денежных средств на содержание профильных лагерей  
при образовательных учреждениях  
Шелаболихинского района в летний период 2024 года

1.	Количество путевок, шт.	430
2.	Стоимость одной путевки, руб.	351
	из них:	
	Средства родителей, руб.	200
	Средства районного бюджета, руб.	151
3.	Общая сумма расходов, руб.	150930
	из них:	
	средства родителей, руб.	86000
	средства районного бюджета, руб.	64930

Председатель комитета  
Администрации Шелаболихинского района  
по образованию



В.В. Рябченко

Приложение 9

к постановлению Администрации района  
от «04» апреля 2024 г. № 156

СМЕТА

расходов денежных средств на организацию трудоустройства  
несовершеннолетних граждан  
Шелаболихинского района в летний период 2024 года

Июнь	211	213	Итого	Стои- мость 1 часа	Часов рабо- ты в день	Количест- во дней	Количест- во человек
до 16	35571, 4	10742,5 6	46313,9 6	245,32	1	5	29
ст.16	14339, 6	4330,55 9	18670,1 6	162,95	1	8	11
Ито- го	49911	15073,1 2	64984,1 2				40
Июль	211	213	Итого	Стои- мость 1 часа	Часов рабо- ты в день	Количест- во дней	Количест- во человек
до 16	12026, 4	3631,97 3	15658,3 7	200,44	1	6	10
ст.16	13363	4035,62 6	17398,6 3	133,63	1	10	10
Ито- го	25389, 4	7667,59 9	33057				20
Всего			98041,1 2				60

Председатель комитета  
Администрации Шелаболихинского района  
по образованию



В.В. Рябченко