ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к приказу комитета Администрации

Шелаболихинского района по образованию

от 27.03.2019 № 72

**ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ НЕЗАВИСИМОГО НАБЛЮДАТЕЛЯ ПРИ**  
**ПРОВЕДЕНИИ ВСЕРОССИЙСКИХ ПРОВЕРОЧНЫХ РАБОТ (ВПР)**

**1. Общие положения**

1.1. Независимый наблюдатель – любой гражданин Российской Федерации, не являющийся работником образовательной организации, в которой он осуществляет наблюдение или родителем (законным представителем) участников оценочной процедуры  
1.2. Цель присутствия независимого наблюдателя – обеспечение объективности образовательных результатов оценочной процедуры.

**2. Консультирование и обучение независимых наблюдателей**

2.1. По всем возникающим вопросам независимый наблюдатель может обращаться к региональному координатору ВПР по телефону: (83852) 29 44 07, Петунина Елена Владимировна, начальник отдела мониторинга и анализа системы образования КГБУО «АКИАЦ», [optimologia@mail.ru](mailto:optimologia@mail.ru).

2.2. Независимый наблюдатель самостоятельно регистрируется в системе

«Цифровое образование Алтайского края». После этого он сможет приступить к обучению на соответствующем курсе.

2.3. По завершении обучения и до начала проведения Всероссийских проверочных работ независимому наблюдателю предстоит ответить на контрольные вопросы. Гражданам, которые успешно ответят на вопросы, выдаются профессиональные сертификаты.

**3. Действия независимого наблюдателя до начала проведения оценочной процедуры в образовательной организации**

3.1. Независимый наблюдатель прибывает в образовательную организацию не позднее, чем за 20 минут до начала оценочной процедуры.

3.2. При себе наблюдатель должен иметь паспорт, который он обязан предъявить на входе в образовательную организацию.

3.3. Знакомится с представителями образовательной организации, имеющими право находиться в классе во время проведения исследования: ответственным за ВПР в организации, преподавателем, отвечающим за проведение оценочной процедуры в классе.

3.4. Присутствует при раздаче учащимся проверочных работ. Учащиеся садятся по одному или двое за партой, у соседних участников разные варианты.

**4. Действия независимого наблюдателя во время проведения оценочной процедуры в образовательной организации**

4.1. Независимому наблюдателю запрещается: нарушать ход подготовки и проведения ВПР; оказывать содействие и отвлекать участников при выполнении ими заданий ВПР; использовать средства мобильной связи, фото- и видеоаппаратуру, в том числе портативные и карманные компьютеры; заниматься посторонними делами: читать, работать на компьютере;

4.2. В случае выявления независимым наблюдателем нарушений проведения ВПР, влияющих на объективность результатов ВПР независимый наблюдатель должен указать на нарушение ответственному за ВПР в организации, не привлекая внимания участников.

4.3. Нарушения, влияющие на объективность результатов ВПР: использование мобильных телефонов или иных средств связи, справочной литературы участниками и (или) преподавателем, отвечающим за проведение исследования в классе; оказание организаторами содействия участникам ВПР; продолжение выполнения ВПР участниками после окончания времени, отведенного для выполнения заданий ВПР; свободное перемещение участников ВПР по классу;

**5. Действия независимого наблюдателя по окончании проведения**  
**оценочной процедуры**

5.1. Независимый наблюдатель присутствует при сборе проверочных работ у участников оценочной процедуры.

5.2. Независимый наблюдатель ставит подпись в бумажном протоколе проведения ВПР. После этого независимый наблюдатель может покинуть образовательную организацию.

5.3. После завершения оценочной процедуры независимый наблюдатель заполняет электронный протокол в системе «Цифровое образование Алтайского края» (не позднее 2-х дней после завершения процедуры). В электронном протоколе необходимо выбрать один из вариантов: «без замечаний», «с нарушениями, не влияющими на результаты», «с нарушениями, влияющими на результаты».